

ZARZĄDZENIE NR 6 .2019/2020

Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego

im. Jana Pawła II w Nadarzynie

z dnia 24 marca 2020r.

w sprawie organizacji pracy liceum Ogólnokształcącego im. Jana Pawła II w Nadarzynie w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

Na podstawie Rozporządzenia MEN z dnia 20 marca 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 r., poz. 492) oraz Rozporządzenia MEN z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 r. poz. 493), zarządzam:

§ 1

1. Obowiązkowe zajęcia edukacyjne są realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. Nauczyciele realizują zajęcia zgodnie z obowiązkowym planem lekcji. Nie jest wymagane, aby każde z zajęć odbywało się w wymiarze 45 minut.
3. Zakres treści nauczania należy dostosować do możliwości pracy zdalnej uczniów i wykorzystywanych narzędzi, uwzględniając równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia i zróżnicowanie form i narzędzi pracy z uczniami każdego dnia.
4. Należy szczególnie zwrócić uwagę na higienę pracy ucznia i jego czas pracy przy monitorach ekranowych, łącząc przemiennie kształcenie z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia.

§ 2

1. Formą dokumentowania prowadzenia zajęć z uczniami przez nauczycieli, realizowanych treści, frekwencji, ćwiczeń i zadań oraz konsultacji z uczniami i rodzicami jest dziennik elektroniczny Librus.
2. Wychowawcy klas mają obowiązek sprawdzić czy wszyscy uczniowie i rodzice mają dostęp do dziennika elektronicznego. W przypadku braku potwierdzenia takiego dostępu wychowawca występuje do administratora dziennika elektronicznego (nauczyciela informatyki) o nowy login i hasło i przekazuje te dane na adres poczty elektronicznej lub w formie wiadomości SMS wskazanej przez ucznia, rodzica, do kontaktów z wychowawcą.
3. Wychowawcy na bieżąco monitorują systematyczność realizacji zajęć w swoich klasach, zbierają od uczniów uwagi o ich dostępności i efektywności i konsultują się z członkami klasowego zespołu nauczycieli.

4. Nauczyciele mogą korzystać również z innych aplikacji, stron internetowych, komunikatorów, videoblogów, youtube, platform edukacyjnych, materiałów edukacyjnych TV, zasobów Centralnej Komisji Edukacyjnej, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa danych i praw autorskich oraz pod warunkiem sprawdzenia dostępności danej grupy uczniów do tych narzędzi.
5. Zajęcia nauczania indywidualnego są realizowane zdalnie i dokumentowane w dzienniku elektronicznym, zgodnie z ustalonymi dla danego ucznia wymiarem zajęć i zakresem treści oraz zadań dostosowanych do tego wymiaru.
6. Zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze polegają na przekazaniu rodzicom uczniów zaleceń i form pracy oraz bieżącej wspierającej konsultacji nauczyciela. Nauczyciele dokumentują swoją pracę w dzienniku zajęć.
7. Pedagog szkolny, psycholog, logopeda, reeducator, doradca zawodowy, bibliotekarz, nauczyciel wspomagający realizują zadania zlecone przez dyrektora szkoły poprzez e-dziennik: prowadzą konsultacje dla uczniów i rodziców, ćwiczenia, przygotowują materiały edukacyjne i udostępniają je uczniom, rodzicom i nauczycielom.

§ 3

1. Formy pracy z uczniami obejmują: wykłady i rozmowy poprzez videokonferencje i komunikatory, notatki, karty pracy, ćwiczenia i zadania, filmy edukacyjne, interaktywne platformy przedmiotowe, wirtualne zwiedzanie muzeów oraz oferty instytucji nauki i kultury.

§ 4

1. Ustala się następujące sposoby oceniania wiedzy i umiejętności uczniów:
 - a) ustna odpowiedź w formie videorozmowy poprzez komunikatory ekranowe, (np. skype,)
 - b) prace domowe wysyłane na wskazany przez nauczyciela adres mailowy; prace te muszą być odznaczone i dokumentowane przez nauczyciela w dzienniku elektronicznym Librus poprzez zakładkę Dziennik: zadania domowe;
 - c) testy realizowane przez aplikację Librus e-nauczanie;
 - d) aktywność uczniów w zajęciach zdalnych.
2. Dla wszystkich form sprawdzania wiedzy obowiązują kryteria opisowe i procentowe na poszczególne oceny zapisane w Statucie liceum.
3. Nie stosuje się szczegółowych zapisów dotyczących oceniania zawartych w przedmiotowych zasadach oceniania. Wszystkie oceny mają jedną podstawową wagę.
4. Ocenianie powinno przede wszystkim pełnić funkcję informacyjną, motywacyjną i mobilizującą uczniów do pracy.
5. W przypadku gdy uczeń nie wykona dwóch kolejnych zadań, ćwiczeń lub innych prac zleconych przez nauczyciela, przy każdorazowym przypomnieniu mu tego obowiązku, nauczyciel wstawia ocenę niedostateczną do dziennika elektronicznego.

§ 5

Możliwość uzyskania wyższej niż przewidywana oceny rocznej klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych odbywa się zgodnie z zapisami § 76 Statutu liceum.

§ 6

W przypadku konieczności przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego jest on organizowany w formie videokonferencji. W skład komisji egzaminacyjnej wchodzi nauczyciel uczący danego przedmiotu i nauczyciel takiego samego przedmiotu lub pokrewnego przedmiotu. Z przebiegu

egzaminu sporządza się protokół zawierający min. pytania i odpowiedzi ucznia oraz ustaloną przez komisję ocenę.

§ 7

W przypadku odwołania od rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych sprawdzian wiadomości i umiejętności przeprowadzony jest w formie videokonferencji. W skład komisji egzaminacyjnej wchodzi nauczyciel uczący danego przedmiotu i nauczyciel takiego samego przedmiotu lub pokrewnego przedmiotu oraz dyrektor lub wicedyrektor lub pedagog. Z przebiegu egzaminu sporządza się protokół zawierający min. pytania i odpowiedzi ucznia oraz ustaloną przez komisję ocenę. Obowiązują terminy zapisane w Statucie liceum.

§ 8

W przypadku odwołania od rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania powołana przez dyrektora komisja w składzie: dyrektor lub wicedyrektor, wychowawca klasy, pedagog w porozumieniu z nauczycielami uczącymi danego ucznia rozpatruje odwołanie i podejmuje decyzję, którą dokumentuje protokołem. Obowiązują terminy zapisane w Statucie liceum.

§ 9

W okresie obowiązywania zarządzenia nie są planowane egzaminy poprawkowe. Będą one przeprowadzone w ostatnim tygodniu sierpnia.

§ 10

Uczniowie oraz rodzice mają możliwość konsultacji z każdym nauczycielem przedmiotu w środy w godz. 15.30 – 16.30 poprzez dziennik elektroniczny Librus zakładka: wiadomości.

Ponadto na bieżąco za pośrednictwem dziennika elektronicznego można kontaktować się z wychowawcą, pedagogiem, psychologiem.

§ 11

W okresie obowiązywania Zarządzenia nr 6.2019/2020 nie są realizowane zajęcia dodatkowe, prowadzone bezpośrednio z uczniami: zajęcia strzeleckie i sportowe dla uczniów uzdolnionych oraz zajęcia matematyczne dla uczniów uzdolnionych. Powyższe zajęcia zostaną zrealizowane w późniejszym terminie.

§ 12

Zarządzenie obowiązuje od 25 marca do 10 kwietnia 2020 r.

Leszek Skrzypczak

Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego
im. Jana Pawła II w Nadarzynie